

Regulamin gabinetu logopedycznego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Halinowie

1. Osoby przebywające w gabinecie logopedycznym zobowiązane są do przestrzegania niniejszego regulaminu oraz stosowania się do wszystkich poleceń prowadzącego zajęcia, a w szczególności poleceń dotyczących przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Uczniowie po wejściu do gabinetu ustawiają plecaki w ustalonym miejscu, które zapewni bezpieczne i swobodne poruszanie się po pomieszczeniu oraz swobodne i bezpieczne wchodzenie do niego i opuszczenie go.
3. Osobami odpowiedzialnymi za mienie znajdujące się w gabinecie są nauczyciele specjaliści prowadzący zajęcia w gabinecie.
4. Uczniowie mogą przebywać w gabinecie tylko pod opieką nauczyciela.
5. W czasie zajęć na ławce mogą znajdować się jedynie te przedmioty, które są niezbędne do zajęć.
6. Podczas zajęć logopedycznych używane są produkty spożywcze (krem czekoladowy, płatki śniadaniowe, napoje o różnej gęstości, inne produkty służące do nauki odgryzania, żucia, połykania), jednorazowe słomki do picia napojów, szpatułki laryngologiczne, jednorazowe rękawiczki diagnostyczne, chusteczki higieniczne, kremy i oliwki (służące do masażu), mydło w płynie oraz jednorazowe ręczniki papierowe.
7. Uczniowie są odpowiedzialni za czystość i porządek na swoim miejscu pracy.
8. Przed i po wykonywaniu ćwiczeń aparatu artykulacyjno-fonacyjno-oddechowego, ćwiczeń odgryzania, żucia i połykania uczeń i nauczyciel muszą dokładnie umyć ręce.
9. Uczeń ma prawo korzystać w czasie lekcji ze sprzętu, wyposażenia i pomocy dydaktycznych znajdujących się w sali, tylko za zgodą nauczyciela.
10. Zauważone uszkodzenia, np. pomazana ławka, krzesło, czy inne szkody uczeń ma obowiązek zgłaszać nauczycielowi prowadzącemu zajęcia.
11. Osobami odpowiedzialnymi za mienie znajdujące się w sali lekcyjnej są nauczyciele prowadzący zajęcia, a w szczególności wyznaczony opiekun gabinetu, którego zadaniem jest niezwłoczne zgłaszanie wszelkich zaistniałych w gabinecie szkód do dyrektora.
12. W czasie zajęć uczeń opuszcza ławkę oraz gabinet tylko za zgodą nauczyciela.
13. W czasie lekcji uczniom nie wolno:
 - a) używać telefonów komórkowych, sprzętu nagrywającego i fotograficznego oraz innych urządzeń elektronicznych, chyba że wynika to z realizacji tematu zajęć,
 - b) kołysać się na krzesłach, żuć gumę do żucia, zakłócać przebieg lekcji,
 - c) podchodzić do otwartego okna i wychylać się,
 - d) otwierać okna i manipulować roletami bez zgody nauczyciela,
 - e) opuszczać gabinetu,
 - f) jeść i pić, chyba że wynika to z realizowanego tematu.
14. Po zakończeniu lekcji uczeń zobowiązany jest do pozostawienia swojego miejsca w czystości i rozliczenia się z powierzonych mu pomocy naukowych.
15. Wszelkie dodatkowe prace zlecone przez nauczyciela do wykonania na przerwie lub po lekcjach muszą odbywać się pod jego opieką.
16. **W razie alarmu przeciwpożarowego (trzy krótkie dzwonki) osoby przebywające w sali udają się w sposób zorganizowany do najbliższego wyjścia ewakuacyjnego na miejsce zbiórki.**
17. **W przypadku alarmu o zagrożeniu terrorystycznym (pięć krótkich dzwonków) osoby przebywające w sali bezwzględnie wykonują polecenia nauczyciela prowadzącego zajęcia.**