

## **Regulamin przyprowadzania i odbierania dzieci w oddziałach przedszkolnych**

1. Rodzice/opiekunowie są odpowiedzialni za bezpieczeństwo dzieci w drodze do oddziału przedszkolnego i w drodze do domu.
2. Rodzice/opiekunowie przyprowadzają dzieci do szatni, gdzie przygotowują je do pobytu na zajęciach.
3. W godzinach 7.45 – 8.00 lub w przypadku zmiany popołudniowej w godzinach 12.45 – 13.00 rodzice/opiekunowie powierzą dziecko opiece bezpośrednio wychowawcy oddziału.
4. Wychowawca bierze pełną odpowiedzialność za dziecko od momentu jego wejścia do sali zajęć.
5. Niedozwolone jest zostawianie dzieci przez rodziców na korytarzu, w szatni lub w innym miejscu, bez powierzenia opiece wychowawcy.
6. Dziecko przyprowadzone do oddziału przedszkolnego musi być zdrowe.
7. W przypadku zachorowania dziecka na terenie szkoły, rodzice zostaną poinformowani o sytuacji telefonicznie i są zobowiązani odebrać dziecko niezwłocznie ze szkoły.
8. Dziecko odbierane jest przez rodziców/opiekunów lub osoby pełnoletnie, wskazane w pisemnym upoważnieniu do odbioru dziecka – załącznik 1.
9. Upoważnienie do odbioru dziecka rodzic/opiekun osobiście przekazuje wychowawcy. Upoważnienie może być w każdej chwili odwołane bądź zmienione przez rodziców/opiekunów.
10. Osoba upoważniona do odbioru, w momencie odbioru dziecka powinna posiadać przy sobie dowód osobisty lub inny dokument tożsamości i okazać go na żądanie wychowawcy.
11. Życzenie rodzica/opiekuna dotyczące nie odbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczane przez orzeczenie sądowe w tej sprawie.
12. Na telefoniczną prośbę rodzica/opiekuna, czy innej osoby, dziecko nie może być wydane osobie nie wymienionej w upoważnieniu do odbioru dziecka.
13. Wychowawca może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby odbierającej dziecko będzie wskazywał na brak możliwości zapewnienia dziecku bezpieczeństwa (np. upojenie alkoholowe, agresywne zachowanie).
14. Personel ma obowiązek zatrzymać dziecko do czasu wyjaśnienia sprawy. W tym przypadku należy wezwać drugiego rodzica, opiekuna prawnego dziecka lub upoważnioną osobę. Jeżeli jest to niemożliwe personel przedszkola ma prawo wezwać Policję.
15. Rodzice lub upoważnione osoby odbierają dziecko osobiście od wychowawcy.
16. W miesiącach, gdy dzieci przebywają na boisku szkolnym wymagane jest szczególne wyraźne zgłoszenie do wychowawcy faktu odbioru dziecka.
17. Obowiązkiem wychowawcy jest upewnienie się, czy dziecko jest odbierane przez rodzica/opiekuna lub upoważnioną osobę.
18. Wychowawca po zakończonych zajęciach zaprowadza dzieci zgłoszone do świetlicy bezpośrednio do wychowawcy świetlicy.
19. W wypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy oddziału przedszkolnego nauczyciel zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców lub osoby upoważnione do odbioru o zaistniałym fakcie.
20. W przypadku, gdy pod wskazanymi numerami telefonów (praca, dom, tel. komórkowy) nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców lub osób upoważnionych nauczyciel przekazuje dziecko pod opiekę wychowawcy świetlicy szkolnej, gdzie dziecko za opłatą może przebywać do godziny 18.00.
21. Regulamin obowiązuje od dnia 30 listopada 2015r.