

**Procedura organizowania indywidualnego przygotowania przedszkolnego oraz indywidualnego nauczania w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Halinowie.**

1. Procedura reguluje zasady i tryb organizowania indywidualnego przygotowania przedszkolnego oraz indywidualnego nauczania w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Halinowie.
2. Na wniosek rodzica poradnia psychologiczno-pedagogiczna wydaje orzeczenie o potrzebie indywidualnego przygotowania przedszkolnego lub indywidualnego nauczania.
3. Dyrektor Zespołu na podstawie przedstawionego orzeczenia, o którym mowa w pkt 2 oraz wniosku rodzica (załącznik 1) organizuje w porozumieniu z organem prowadzącym indywidualne przygotowanie przedszkolne lub indywidualne nauczanie dla ucznia posiadającego orzeczenie.
4. Indywidualne przygotowanie przedszkolne oraz indywidualne nauczanie organizowane jest na czas określony w orzeczeniu oraz w sposób zapewniający wykonanie zaleceń określonych w orzeczeniu.
5. Zajęcia indywidualnego przygotowania przedszkolnego lub indywidualnego nauczania prowadzi się w miejscu pobytu ucznia lub w szkole, o ile w orzeczeniu wskazano taką możliwość i szkoła dysponuje odpowiednim miejscem.
6. Dyrektor Zespołu w porozumieniu z organem prowadzącym ustala zakres, miejsce i czas prowadzenia indywidualnego przygotowania przedszkolnego lub indywidualnego nauczania.
7. Po otrzymaniu decyzji organu prowadzącego Dyrektor Zespołu opracowuje organizację zajęć indywidualnego przygotowania przedszkolnego lub indywidualnego nauczania – załącznik 2 i przedstawia ją do informacji rodziców.
8. Termin, czas i przebieg zajęć dokumentowany jest przez wyznaczonych do nauczania nauczycieli w dzienniku indywidualnego przygotowania przedszkolnego lub indywidualnego nauczania. Dziennik przechowywany jest w pokoju nauczycielskim.
9. O każdej zmianie w organizacji nauczania, uzgodnionej z rodzicami ucznia, nauczyciel bezzwłocznie powiadamia Dyrektora Zespołu w celu opracowania nowej organizacji zajęć.
10. W przypadku choroby ucznia lub innych przyczyn uniemożliwiających prowadzenie zajęć, rodzic jest zobowiązany zawiadomić nauczyciela i uzgodnić inny termin ich realizacji.

Halinów, .....

.....  
*Imię i nazwisko rodzica/opiekuna*

.....  
*Adres*

.....  
*Adres*

.....  
*Telefon kontaktowy*

**Do Dyrektora  
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego  
w Halinowie**

**Wniosek rodzica  
o indywidualne przygotowanie przedszkolne  
lub indywidualne nauczanie**

Proszę o zorganizowanie

indywidualnego przygotowania przedszkolnego/indywidualnego nauczania

dla mojego dziecka .....  
*imię i nazwisko dziecka*

W załączeniu orzeczenie nr ..... poradni psychologiczno-pedagogicznej

.....  
*nazwa poradni*

.....  
*Podpis rodzica/opiekuna*

**Organizacja indywidualnego przygotowania przedszkolnego  
Organizacja nauczania indywidualnego  
Na podstawie Decyzji Dyrektora ZS-P nr .....**

.....  
*Imię i nazwisko ucznia*

Numer i data orzeczenia .....

Wydane przez .....

Okres nauczania indywidualnego podany w orzeczeniu .....

Miejsce realizacji nauczania .....

.....

**Przydzielony tygodniowy wymiar godzin  
przygotowania przedszkolnego lub nauczania indywidualnego**

Zajęcia edukacyjne Termin realizacji	Imię i nazwisko nauczyciela	Liczba godzin	Razem

.....  
*Podpis dyrektora*